The **Master Lock** Company

Property. People. Life.

INSTRUCTIONS OF USE – Select Access 5426EURD

SETTING THE CODE:

IMPORTANT:
There is no preset code included with your Select Access.
Each button can only be used once.
For improved security, a code of at least 4 characters is recommended.
Save your code in a safe place.

1) To open: Slide the reset button down and then release it (A) Rotate the knob clockwise 180° until the arrow points to the "UNLOCKED" position (B).

2) With the door open, rotate the knob 180° anti-clockwise so the arrow points to the "LOCKED" position and lock bolt fully extends (C).

IMPORTANT: The knob must be in the "LOCKED" position and the lock bolt fully extended before the code can be set. Failure to do so will damage your Select Access and void the warranty.

3) Locate and remove the recode tool from behind the tray the inside of your Select Access (D).

4) Locate the 14 screws on the back side of the open door with numbers from 0-9 and letters A-D. When setting the code for the fi rst time, all screws will be pointing to the "SET OFF" position (E).

5) Use the recode tool to rotate the screws you selected a half turn to the left or right to the "SET ON" position (F).

6) Replace the recode tool in the storage compartment behind the tray inside your Select Access (D).

7) With the door open and the knob pointing to "LOCKED" position with the lock bolt fully extended, slide the reset button down and then release it (G).

8) On the front of the Select Access, press down each button of the code until it clicks.

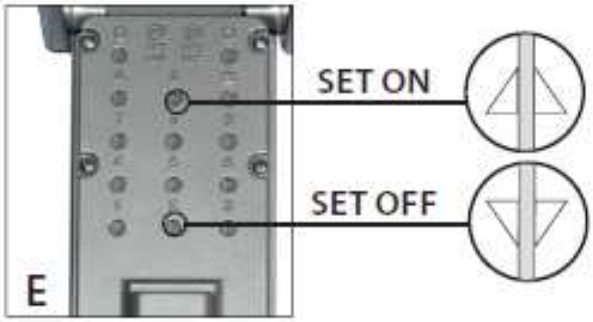
9) Rotate the knob clockwise 180° until the arrow points to the "UNLOCKED" position (B).

IMPORTANT: If the lock bolt does not retract, verify the code was entered and/or set properly.

10) Close door and rotate knob 180° anti-clockwise so the arrow points to the "LOCKED" position

The **Master Lock** Company

Property. People. Life.



USING YOUR SELECT ACCESS:

1) Ensure knob arrow is pointing to “LOCKED”, if not, rotate knob anti-clockwise until it does.
2) Slide the reset button down and release it. (A)
3) Enter your code. Note - order of input does not matter. i.e. 1-2-3-4 = 4-3-2-1 = 3-1-4-2
4) Rotate the knob clockwise 180° until the arrow points to the “UNLOCKED” position.
5) Carefully pull door open.
6) Add Keys, FOBs, Access Cards, etc. that you would like to store in your Select Access.
7) Close door and rotate knob 180° anti-clockwise so the arrow points to the “LOCKED” position.
8) Check to make sure your Select Access is fully locked by rotating the handle in a clockwise orientation and verifying the door will not open.

INSTALLING YOUR SELECT ACCESS:

To install your Select Access, you will need the following tools:
• Power Drill
• 8mm Masonry Drill Bit
• Small Socket Driver
• 10mm Socket Head
• Lightweight Hammer
• Small Level
• Scissors
• Permanent Marker

IMPORTANT: It is recommended that your Select Access be mounted in a discreet location not visible from general observation.

IMPORTANT: Do not mount your Select Access closer than 15cm from the corner of a masonry surface and aim to minimize any gaps between back of your Select Access and the masonry mounting surface.

1. Open the door on your Select Access and remove the plastic tray from the inside by grabbing the center and pulling out. This may require a little bit of force. (I)

2. Position the Select Access on the desired surface. If mounting to brickwork, position so the holes are as close to the center of the brick as possible.
   IMPORTANT: Do not install masonry screws into mortar as this will weaken the mounting.

3. Use level to verify the Select Access is level with respect to the mounting surface. Mark the mounting holes on the surface. (H)

4. Drill a 8mm pilot hole at each of the four locations, 70mm deep.

5. Clean out dust and debris from holes.

6. Position the Select Access on the four holes and insert the anchors by hand into the mounting surface. A hammer may be needed to tap the anchors into place. (K)

7. Using the 10mm socket head, tighten the bottom anchors first until they have gripped the wall. **IMPORTANT: Do not fully tighten these screws yet.**

8. Tighten the top screws until there is a 3mm gap between the mounting surface and the back of the Select Access. (L)

9. Assemble the Key Hook by inserting the short end of the hook into the small hole in the back of your Select Access. (M)

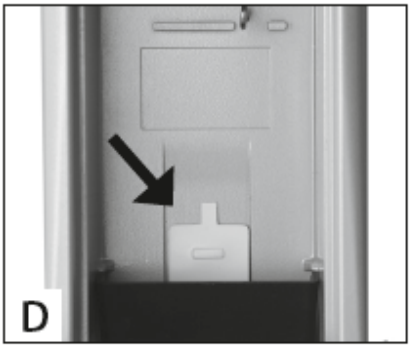
10. Continue to fully tighten the top screws and then continue with the bottom screws until the heads are snug against the back of your Select Access.
    IMPORTANT: Be careful not to over tighten these anchors.

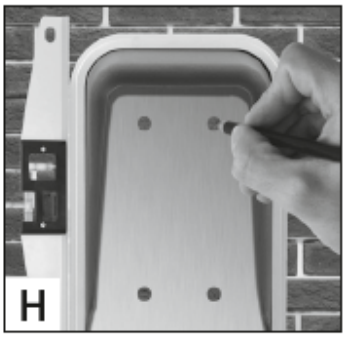
11. Replace the plastic tray into the storage compartment, ensuring the corners of the tray are slid under the retaining features on the side walls of your Select Access. (I)

12. Replace code change tool into storage slot behind plastic tray.(D)

13. Close door and rotate the knob 180° anti-clockwise so the arrow points to the “LOCKED” position.

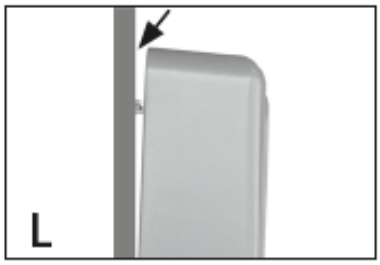
14. Your Select Access is now ready for use!


D


H

I

K


L

M

The **Master Lock** Company

Property. People. Life.

NOTICE D'UTILISATION – Select Access 5426EURD

RÉGLAGE DU CODE :

IMPORTANT:
Aucun code prédéfini n'est fourni avec votre Select Access.
Chaque bouton peut être utilisé seulement une fois.
Pour une meilleure sécurité, un code d'au moins 4 caractères est recommandé.
Conservez votre code dans un endroit sûr.

1) Pour ouvrir: faites glisser le bouton de réinitialisation vers le bas et relâchez-le (A). Tournez le bouton à 180° dans le sens horaire jusqu'à ce que la flèche soit orientée vers la position «UNLOCKED» (B).

2) Lorsque la porte est ouverte, tournez le bouton à 180° dans le sens antihoraire de sorte que la flèche soit orientée vers la position «LOCKED» et que le boulon de serrage soit complètement sorti (C).

IMPORTANT: pour que le code puisse être réglé, le bouton doit être en position «LOCKED» et le boulon de serrage doit être complètement sorti. Si ces conditions ne sont pas remplies, vous risquez d'endommager votre Select Access et de rendre la garantie caduque.

3) Repérez et retirez l'outil de changement de code depuis l'arrière du plateau situé dans votre Select Access (D).

4) Repérez les 14 vis sur la face arrière de la porte ouverte avec les nombres de 0 à 9 et les lettres de A à D. Au moment de régler le code pour la première fois, toutes les vis seront orientées vers la position «SET OFF» (E).

5) Utilisez l'outil de changement de code pour tourner les vis que vous avez choisies. Tournez-les d'un demi-tour vers la gauche ou la droite vers la position «SET ON» (F).

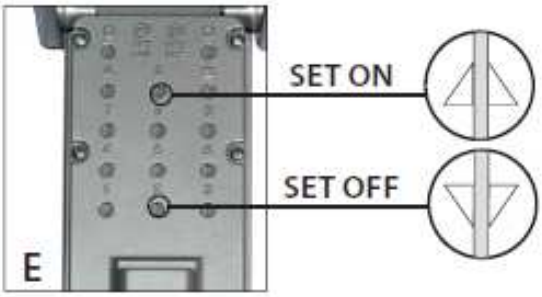
6) Replacez l'outil de changement de code dans le compartiment de rangement derrière le plateau à l'intérieur de votre Select Access (D).

7) Avec la porte ouverte et le bouton orienté vers la position «LOCKED» et le boulon de serrage complètement sorti, faites glisser le bouton de réinitialisation vers le bas et relâchez-le (G).

8) Sur l'avant du Select Access, appuyez sur chaque bouton du code jusqu'à ce qu'un clic se fasse entendre.

9) Tournez le bouton dans le sens horaire à 180° jusqu'à ce que la flèche soit orientée vers la position «UNLOCKED» (B).
IMPORTANT: si le boulon de serrage ne se rétracte pas, vérifiez que le code a été saisi et/ou réglé correctement.

10) Fermez la porte et tournez le bouton dans le sens antihoraire à 180° de sorte que la flèche soit orientée vers la position «LOCKED».



UTILISATION DE VOTRE SELECT ACCESS:

1) Assurez-vous que la flèche est orientée vers «LOCKED». Sinon, tournez le bouton dans le sens antihoraire jusqu'à ce que ce soit le cas.

2) Faites glisser le bouton de réinitialisation vers le bas et relâchez-le. (A)

3) Entrez votre code. Remarque : l'ordre d'entrée n'a pas d'importance. Par exemple 1-2-3-4 = 4-3-2-1 = 3-1-4-2

4) Tournez le bouton dans le sens horaire à 180° jusqu'à ce que la flèche soit orientée vers la position «UNLOCKED».

5) Ouvrez la porte avec précaution.

6) Ajoutez les clés, télécommandes, cartes d'accès, etc. que vous souhaitez ranger dans votre Select Access.

7) Fermez la porte et tournez le bouton dans le sens antihoraire à 180° de sorte que la flèche soit orientée vers la position «LOCKED».

8) Vérifiez que votre Select Access est parfaitement verrouillé en tournant la poignée dans le sens horaire, la porte ne doit pas s'ouvrir.

INSTALLATION DE VOTRE SELECT ACCESS :

Vous avez besoin des outils suivants pour installer votre Select Access :
• perceuse
• foret à maçonnerie de 8 mm
• petite clé à douille
• tête de douille de 10 mm
• marteau léger
• petit niveau
• paire de ciseaux
• marqueur indélébile

IMPORTANT: Nous recommandons d'installer votre Select Access dans un endroit discret, à l'abri des regards.

IMPORTANT : ne montez pas votre Select Access à moins de 15 cm du coin d'une surface de maçonnerie et minimiser l'écart entre l'arrière de votre Select Access et la surface de montage sur la maçonnerie.

1) Ouvrez la porte de votre Select Access et retirez le plateau en plastique situé à l'intérieur en le saisissant par le centre et en le tirant. Ceci exige un peu de force (I).

2) Positionnez le Select Access sur la surface souhaitée. En cas de montage sur un briquetage, positionnez-le de manière que les trous soient aussi près que possible du centre de la brique.
IMPORTANT: N'installez pas les chevilles de sécurité dans le mortier car cela affaiblira le montage.

3) Utilisez le niveau pour vérifier que le Select Access est à niveau par rapport à la surface de montage. Marquez les trous de montage sur la surface.(H)

4) Percez un avant-trou de 8 mm à chacun des quatre emplacements, d'une profondeur de 70 mm.

5) Enlevez la poussière et les débris des trous.

6) Positionnez le Select Access sur les quatre trous et insérez les chevilles de sécurité (inclus) à la main dans la surface de montage. Il peut être nécessaire d'utiliser un marteau pour les fixer. (K)

7) À l'aide de la tête de douille de 10 mm, serrez d'abord les chevilles de sécurité du bas jusqu'à ce qu'elles soient bien accrochées dans le mur.
IMPORTANT: ne les serrez pas encore complètement.

8) Serrez les chevilles de sécurité du haut jusqu'à ce qu'il y ait un espace de 3 mm entre la surface de montage et l'arrière de votre Select Access. (L)

9) Assemblez le crochet pour accrocher les clés en insérant l'extrémité courte du crochet dans le petit trou situé à l'arrière de votre Select Access. (M)

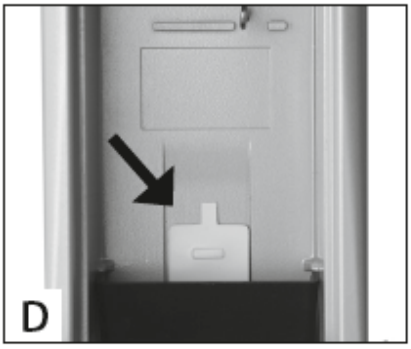
10) Continuez de serrer complètement les chevilles de sécurité du haut puis celles du bas jusqu'à ce que les têtes soient plaquées contre l'arrière de votre Select Access.
IMPORTANT : veillez à ne pas trop serrer ces chevilles.

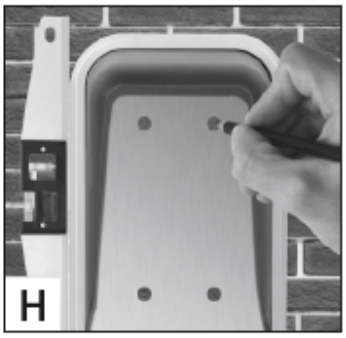
11) Replacez le plateau en plastique dans le compartiment de rangement; assurez-vous que les coins du plateau sont glissés sous les dispositifs de maintien situés sur les parois latérales de votre Select Access. (I)

12) Replacez l'outil de changement de code dans la fente de rangement derrière le plateau en plastique.(D)

13) Fermez la porte et tournez le bouton dans le sens antihoraire à 180° de sorte que la flèche soit orientée vers la position «LOCKED».

14) Votre Select Access est prêt à l'emploi !


D


H

I

K

L

M